

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ КУЛЬТУРОЛОГИИ
Кафедра истории и теории культуры

КУЛЬТУРНАЯ ИСТОРИЯ СРЕДСТВ МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

51.03.01 «Культурология»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Культура массовых коммуникаций

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Культурная история средств массовых коммуникаций
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

к.и.н., ст. преп. А.А. Котомина

к.и.н., доцент кафедры истории и теории культуры факультета культурологии РГГУ

А.В. Тарасова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры истории и теории культуры

№ 6 от 21.11.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	5
3. Содержание дисциплины	6
4. Образовательные технологии	7
5. Оценка планируемых результатов обучения	7
5.1 Система оценивания	7
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	8
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
6.1 Список источников и литературы	9
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	10
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	10
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	10
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	11
9. Методические материалы	12
9.1 Планы семинарских занятий	12
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	14

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: способствовать выработке у студентов ясного представления о культурной и институциональной истории средств массовой коммуникации, сформировать у слушателей курса способность свободно ориентироваться в современных и исторических формах средств массовой коммуникации, ознакомить их с существующими в науке исследовательскими подходами и практиками изучения истории средств массовых коммуникаций.

Задачи дисциплины:

- сформировать общее представление об основных этапах формирования различных средств массовой коммуникации;
- способствовать развитию навыков по выявлению связи между историческим фактом и культурно-исторической ситуацией;
- коллективно проанализировать специфические особенности различных средств массовой коммуникации;
- научить работе с каждым из разбираемых средств массовой коммуникации как с источником;
- закрепить навыки по самостоятельному чтению и реферированию научно-исследовательской литературы.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2 Способен выполнять консультационные функции в социокультурной сфере	ПК-2.1. Знает современные подходы, теории, концепции, методы изучения культуры.	<p><i>Знать:</i> учебную и справочную литературу по дисциплине.</p> <p><i>Уметь:</i> применять полученные теоретические и практические знания для создания и реализации программ по изучению и потенциальному созданию средств массовой коммуникации.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками теоретического анализа и историко-типологического осмысления конкретных культурных явлений и процессов.</p>
	ПК-2.3. Имеет опыт устного и письменного представления своего профессионального мнения с соблюдением академических правил и профессионального этикета	<p><i>Знать:</i> Обстоятельства возникновения и характерные черты изучаемых средств массовой коммуникации как неотъемлемой части функционирования общества с древнейших времен до наших дней.</p> <p><i>Уметь:</i> профессионально формулировать и корректно излагать свои умозаключения.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с научной и учебной литературой, словарями и справочниками, а также</p>

		иными информационными ресурсами.
--	--	----------------------------------

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культурная история средств массовой коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Категории античной культуры», «История мировой культуры до конца XV века», «История мировой культуры XVI-XVIII веков», «Медиа культура», «Массовая культура», «Культура печатных средств массовых коммуникаций» и преподается параллельно с дисциплинами «Культура радио», «Культура кинематографа» и способствует формированию компетенций, необходимых для их освоения.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Культура телевидения», «Межкультурные коммуникации» и «Социокультурный анализ новых медиа».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	20
6	Семинары/лабораторные работы	36
Всего:		56

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 52 академических часов.

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6,7	Лекции	12
7	Семинары/лабораторные работы	12
Всего:		24

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Введение. Предмет и задачи курса.	<p>Тема 1. Что такое средства массовой коммуникации, в чем их отличие от СМИ. Подходы к изучению средств массовой коммуникации и их истории. Культурно-антропологический, социологический, социо-культурологический, историко-технологический, историко-литературоведческий подходы.</p>
2	Предыстория средств массовой коммуникации. Изобретение приемов механической фиксации информации.	<p>Тема 2. Средства массовой коммуникации в обществе Древности, Средневековья и раннего Нового времени. Роль риторики и этикета.</p> <p>Тема 3. Переход от рукописного слова к печатному и его социальные и культурные последствия.</p> <p>Тема 4. Сохранение личной информации: социальные и культурные мотивы. Восковые маски, фотопортреты, фонографы и интерес к индивидуальности.</p>
3	Раздел 3: Ранняя история средств массовой коммуникации и СМИ. Возникновение каналов распространения информации и индустриализация приемов создания сообщений.	<p>Тема 5. Роль изобретения телеграфа и становления национальных почтовых служб в истории средств массовой коммуникации.</p> <p>Тема 6. Социальные и культурные изменения публики и публичных пространств. Расширение круга получателей сообщений и формирование новых аудиторий как условие перехода к индустриальным приемам создания сообщений.</p> <p>Тема 7. Усовершенствование технологий печати и серийные визуальные повествования конца XIX -начала XX в. Плакаты, комиксы и иллюстрированные журналы. Формирование визуальных стереотипов.</p>
4	История средств массовой коммуникации в XX в. Массовое производство информации.	<p>Тема 8. Формирование национальных форматов газет в 20-ые годы и вовлечение аудитории в их деятельность. Представления о возможностях печатных СМИ в 1920-1940 гг. XX в.</p> <p>Тема 9. Киноиндустрия, пропаганда и формирование поведенческих стереотипов. Кино как источник информации о мире.</p> <p>Тема 10. Радио и представления о реальности. Роль радио в формировании авторитарных режимов 1920-1930 гг. Радио и коммерческая культура в США.</p> <p>Тема 11. ТВ в 1950-1990 гг. ТВ и представления о реальности. ТВ в культуре и общественной жизни.</p>
5	Средства массовой коммуникации в XXI в. Преодоление ограничений	<p>Тема 12. Укрупнение предприятий в производстве информации. Изменение коммерческих оснований организации</p>

	исторических приемов фиксации информации, глобализация ее производства.	производства информации в последние десятилетия XX - XXI в. Тема 13. Влияние изобретения цифровых форм сохранения информации и распространения Интернет на радио, телевиденье, фотографию, кино, и печатную прессу. Социальные и культурные последствия технологических инноваций XXI в.
--	---	---

4. Образовательные технологии

Реализуемые в курсе образовательные технологии призваны сформировать профессиональную направленность обучения бакалавров.

Аудиторные лекционно-семинарские занятия (всего 54 ак. часа для студентов очной формы обучения) проводятся с применением электронных технических средств обучения (ПК, презентации с использованием мультимедиа).

При реализации программы курса «Культурная история средств массовой коммуникации» используются: проблемный метод изложения лекционного материала, метод группового взаимообучения, самостоятельно подготовленные доклады, дискуссии бакалавров по наиболее сложным темам и проблемам на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа бакалавров организуется с использованием ресурсов научной библиотеки РГГУ и в условиях свободного доступа к Интернет-ресурсам.

Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- устный ответ на семинаре	3 балла	51 балл
- письменная работа	9 баллов	9 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX

0 – 19			F
--------	--	--	---

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

При оценивании устного ответа на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-1 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-1 балл);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании письменной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-3 балла;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 1-3 балла;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность – 1-3 балла.

Типовые темы для докладов на семинарах ПК-2

1. Социальные и культурные последствия перехода от рукописной книги к печатной
2. Формирование новых культурных и коммуникационных практик по мере появления новых средств массовой коммуникации.
3. Фотография и гравюра: техника и приемы создания изображений.
4. Технологии сохранения визуальной информации о человеке до фотографии: восковые фигуры и посмертные маски.
5. Фотография и полицейский контроль. Роль фотографии в криминалистике.
6. Пресса, телеграф, радио и т.д. в художественной культуре.
7. История комиксов и формирование визуальных стереотипов.
8. Плакаты как историческая форма передачи информации.
9. Культурные и социальные предпосылки изобретения Г.Маркони.
10. Изменение в общественном восприятии телевидения при переходе от аналогового ТВ к цифровому.
11. Кино и стереотипы поведения на примере отдельных кинематографических школ.
12. История иллюстрированных журналов.

Примеры аудиовизуальных источников для анализа:

- Фрагменты фильма «Поющие под дождем» (США, 1952).
- Фрагмент фильма «Актриса» (СССР, 1943).
- Фрагменты фильма «Моя прекрасная леди», (США, 1964).

Типовые темы для итоговых докладов или письменных работ ПК-2:

- 1) Речь, воззвание, памфлет – полемика в обществах Древности, Средневековья и Нового времени.
- 2) Трансформация библиотеки в эпоху Интернета.
- 3) Язык интернет-коммуникаций.
- 4) Игра как способ коммуникации.
- 5) Феномен фанатства и культура соучастия в Интернете.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

1. *Бакулев Г. П.* Массовая коммуникация : западные теории и концепции : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 071103 "Продюсерство кино и телевидения. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 191 с. ; https://www.studmed.ru/bakulev-gp-massovaya-kommunikaciya-zapadnye-teorii-i-koncepcii_76f59fcesa1.html
2. *Барт Р.* Мифологии / Ролан Барт ; пер. с фр. С. Зенкина. - М. : Изд-во им. Сабашниковых, 2000. - 314 с. <https://djvu.online/file/09nebZjvLCX1V>
3. *Кастельс М.* Власть коммуникации : [учебное пособие] /. - Москва : Изд. дом Высш. шк. экономики, 2016. - 563, [1] с. <https://djvu.online/file/1wcZogHTg6gmu>
4. *Магидов В. М.* Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. - М. : РГГУ, 2005. - 393 с. <https://djvu.online/file/C7shtrlL4peqt>
5. *Маклюэн М.* Галактика Гутенберга : становление человека печатающего. - Москва : Акад. проект, 2018. - 443 с. <https://www.universalinternetlibrary.ru/book/29591/ogl.shtml>
6. *Маклюэн М.* Понимание медиа: внешние расширения человека. – М. : Кучково поле, 2011. – 462 с. <https://www.rulit.me/books/ponimanie-media-vneshnie-rasshireniya-cheloveka-read-88162-1.html>
7. *Назаров М. М.* Массовая коммуникация в современном мире: методология анализа и практика исследований. - Изд. 3-е, стер. - М. : УРСС, 2003. - 239 с. https://www.studmed.ru/nazarov-mm-massovaya-kommunikaciya-v-sovremennom-mire_36e8cb31aa7.html

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsu.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Тема 1 (2 ч.): Переход от рукописной формы книги к печатной.

Вопросы:

Какие направления влияния перехода от рукописной формы книги к печатной выделяет М.Маклюэн в работе «Галактика Гуттенберга»?

Какие отличия рукописных и печатных текстов вы можете выделить, сопоставляя предложенные фрагменты?

Как изменилось содержание произведения при подготовке к воспроизведению в печатной форме?

Тема 2 (2 ч.): Речевые и поведенческие нормы как средство коммуникации.

Вопросы:

Каковы возможные причины появления правил поведения и речевого этикета?

Какие задачи в социуме решались с помощью соблюдения этикета?

Допускало ли соблюдение поведенческих и речевых норм передачу скрытых сообщений?

Тема 3 (2 ч.). Судебный зал как место для коммуникации в Средние века и Новое время.

Вопросы:

Кого можно считать участниками коммуникационного процесса в зале суда?

Чем объяснялся общественный интерес к судебным разбирательствам?

Какие цели ставили перед собой участники суда в средневековье и какими путями стремились их достичь?

Почему И.В. Гёте уподобляет судебное заседание театральному представлению?

Тема 4 (2 ч): От гравюры к фотографии. Сопоставление информационной ёмкости тиражных гравюр и фотографий.

Вопросы:

Какие отличия в способах передачи информации можно отметить при сравнении гравюр и фотографий XIX в.?

В чем сходство ранних фотографий и гравюр?

В какой форме присутствует авторская субъективность в гравюре и в ранней фотографии?

Тема 5 (2 ч.): Освоение информационных возможностей фотографии. Анализ культурного и социального значения фотосерий, созданных с научными и полицейскими целями.

Вопросы:

В чем отличия фотографий людей, созданных для частного пользования и с другими целями?

Какие свойства портретируемых людей пытаются выявить серии фотографий, созданные по заказу полиции?

Какие свойства портретируемых людей пытаются выявить серии фотографий, созданные для документирования научных экспериментов?

Какими средствами пользуются фотографы для достижения поставленных целей?

Тема 6 (2 ч.): Изобретение фонографа и осознание речевого поведения как фактора социального успеха. Анализ пьесы Б.Шоу «Пигмалион».

Вопросы:

Как на успешность или неуспешность речевого поведения влияют вербальная и звуковая составляющие?

Как воспринимается человеческий голос в записи, какие новые условия коммуникации это порождает?

Тема 7 (4 часа): Телеграф и новости. Анализ роли телеграфа в приключенческой литературе конца XIX в. – первой половины XX в.

Вопросы:

Какую роль играет телеграф в данном литературном произведении?

Как герои относятся к факту получения информации по телеграфу?

Что можно сказать о роли телеграфа в жизни общества в конце XIX в. – первой половине XX в.?

Тема 8 (2 ч.): Публичные народные чтения в России. Формирование новых аудиторий.

Вопросы:

Каковы специфические черты серий стекол для волшебных как типа медиа-повествования?

Какие черты публичных народных чтений позволяют говорить о них в русле истории СМИ?

В чем специфика восприятия публичных чтений с волшебными фонарями народной аудиторией в конце XIX -начале XX в.?

Тема 9. (2 ч.): Анализ плаката как средства коммуникации.

Вопросы:

Какие типы плакатов вам известны?

В чем специфика передачи информации через плакат?

Какие приемы передачи информации были выработаны создателями плакатов по мере усовершенствования техники изготовления плакатов?

Как связан плакат с другими средствами коммуникации и типами СМИ?

Тема 10 (2 ч.): Анализ комикса как одного из жанров визуальных повествований, возникших внутри газетной культуры начала XX в.

Вопросы:

В чем особенности языка комиксов?

Какие черты героя ранних комиксов можно выделить?

Как комикс связан с газетной культурой?

Как специфика производства газет повлияла на язык комиксов?

Как специфика производства газет повлияла на содержание комиксов?

Тема 11 (4 ч.): Формирование национальных форматов газет в 20-ые годы. Представления о возможностях печатных СМИ в 1920-1940 гг. XX в. Современная российская газета и ее роль в системе массовых коммуникаций.

Сравнение выпусков русской, французской и американской газет 20-ых годов.

Сопоставление русских газет 1900-ых гг., 1920-ых гг. и современных.

Вопросы:

Какие черты сходства/отличия организации материала показывает сопоставление выпусков газет?

Как отличается редакционный подход к организации и отбору содержания?

В чем разница в приемах подачи новостей?

Источники:

Работа с ксерокопиями оригиналов газет из фондов Исторической библиотеки и РГБ.
Самостоятельно подобранные экземпляры современных газет.

Семинар 12 (2 ч.): Роль кино в 1920-ые годы в формировании стереотипов поведения.

Немое кино и ситема Ф. Дельсарта. Ранние «инструктивные фильмы».

Вопросы:

- Какие жестовые практики театра были заимствованы кинематографом?
- Как жестовые практики персонажей фильмов менялись от 1900 к 1920 гг.?
- Как были устроены «инструктивные фильмы»?
- Как ранний кинематограф повлиял на поведенческие стереотипы публики?

Тема 13 (4 ч.): Анализ полицейских телевизионных сериалов с целью выделения их типичных особенностей и направлений их влияния на самосознание телеаудитории.

Вопросы:

- Какие преступления показаны и как?
- Какие отношения у героев с государственной властью?
- Как представлена жизнь простых граждан?
- Как отрицательные и положительные герои сериала относятся к закону?
- Какие ценности культивирует телевиденье при показе «полицейских сериалов»?

Источники:

Подберите самостоятельно «полицейский» телевизионный сериал.

Тема 14 (2 ч.): Анализ обращений главных редакторов русских глянцевого журналов к своим читателям.

Вопросы:

- Как вы можете определить жанр анализируемых текстов?
- Каков смысл и назначение обращения главного редактора к читателю в каждом из журналов?
- В какой мере анализируемый текст отражает специфическую позицию данного издания?
- В какой степени личность главного редактора влияет на политику журнала?

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

При подготовке контрольной письменной работы (5-6 страниц) студенту рекомендуется обратиться к списку обязательной литературы, а также самостоятельно воспользоваться фондами библиотеки РГГУ и поисковыми системами сети Интернет. Полученный список источников и литературы следует согласовать с преподавателем. В процессе написания текста особое внимание рекомендуется также уделить корректности цитирования научной литературы.

Если студент выбирает письменный вариант сдачи экзамена (10-12 страниц), то в этом случае требуется проявить не только умение подбирать научную литературу и корректно ее использовать, но и самостоятельно анализировать источники, проблематизируя их содержание.

В обоих случаях рекомендуется аккуратно отформатировать готовый текст и проверить его на предмет опечаток.